



# *Gedrags- en Integriteitscode*

*Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs  
in Noord- en West Fryslân*

Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Noord- en West-Fryslân:



## Inhoudsopgave

Vooraf.....	3
Reikwijdte.....	3
Begripsbepaling.....	3
Algemene gedragsregels.....	4
Integriteitcode.....	4
De omgang met relaties, collega's en ouders/leerlingen.....	4
Scheiding werk en privé.....	5
Relatiegeschenken.....	5
Tenslotte.....	5

## Vooraf

De algemene gedrags- en integriteitscode is een openbaar document. Medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers, externe relaties en andere belanghebbenden kunnen de code inzien op de website van de Vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân ([www.cvo-nf.nl](http://www.cvo-nf.nl)) en op het intranet van de eigen school. De code is vastgesteld ten behoeve van de goede gang van zaken binnen de Vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân conform de Code Goed onderwijsbestuur. Iedere medewerker, leerling en vertegenwoordiger wordt geacht van de inhoud van de code op de hoogte te zijn en weet dus aan welke afspraken en gedragsregels hij is gehouden.

De gedragscode geeft de kaders aan voor een goed, veilig en stimulerend werk- en leerklimaat binnen de Vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân, vrij van discriminatie, ongewenste intimiteiten, pesterijen, agressie en geweld.

In de code wordt uitgegaan van algemene gedragsregels, bedoeld als gedragslijn. Uitgangspunt is dat medewerkers en leerlingen op respectvolle wijze met elkaar en anderen omgaan in een sfeer van wederzijds vertrouwen. Zij wijzen onderlinge verschillen in afkomst, sekse, geloof, seksuele voorkeur, politieke en andere overtuigingen niet af, maar benutten ze juist in het samenwerken en van elkaar leren. Medewerkers zijn zich bewust van hun positie en specifieke verantwoordelijkheden in de relatie tot de leerlingen.

Afspraken in de vorm van concrete regels zijn opgenomen in de statuten van de vereniging, de verschillende reglementen en de klachtenregeling van de scholen.

## Reikwijdte

Deze gedrags- en integriteitscode geldt voor iedereen die optreedt namens of ten behoeve van de Vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân.

Deze code is van toepassing op alle medewerkers en leerlingen van de scholen van de Vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân (Chr. Gymnasium Beyers Naudé, CSG Comenius, CSG Ulbe van Houten en CSG Anna Maria van Schurman) en op allen die vanwege beroepsuitoefening of studie aanwezig zijn op de scholen. De code geldt eveneens voor directie en managementteam, bestuur en alle personen en instanties die werken in opdracht van de Vereniging.

Deze code is ook van toepassing op alle medewerkers en vertegenwoordigers die namens De Vereniging optreden, in het bijzonder in hun relatie tot aanbieders van diensten en producten.

## Begripsbepaling

*Goede omgangsvormen*: in het algemeen maatschappelijk verkeer en binnen de scholen als wenselijk gevonden omgangsvormen en gedragingen;

*Ongewenst gedrag*: in het algemeen maatschappelijk verkeer en binnen de school als onwenselijk dan wel onbetamelijk ervaren gedragingen. Tot ongewenst gedrag in het bijzonder wordt gerekend (seksuele) intimidatie, agressie, geweld en discriminatie;

*Medewerkers*: alle medewerkers, waaronder begrepen bestuur, directie, docenten, onderwijs ondersteunend personeel, LIO's, stagiairs, uitzendkrachten en gastmedewerkers;

*Leerlingen*: een ieder die onderwijs volgt op een van de scholen van de Vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân.

*De sociale media*: online platformen zoals weblogs, fora, diensten als Twitter en Youtube, sociale netwerken als LinkedIn, Facebook en Instagram, enz., met als kenmerk dat de gebruikers zelf de inhoud verzorgen, met geen of nauwelijks tussenkomst van een professionele redactie;

*Relaties*: organisaties, bedrijven en instellingen waarmee wordt samengewerkt.

## Algemene gedragsregels

Op de scholen van de Vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân staan een aantal waarden centraal. Waarden waar leerlingen, medewerkers, ouders en omgeving de scholen aan kunnen herkennen.

**Deze waarden zijn: betrokkenheid, vertrouwen en respect.**

Deze waarden zijn herkenbaar in het gedrag van medewerkers en leerlingen. Medewerkers en leerlingen gaan op een respectvolle wijze met elkaar en anderen om en dragen bij aan een positief en plezierig leer- en werkklimaat.

- Medewerkers en leerlingen tonen respect voor verschillen met betrekking tot etnische of nationale herkomst, godsdienstige overtuiging, geslacht, leeftijd, seksuele voorkeur of handicap;
- Medewerkers en leerlingen onthouden zich onderling van iedere vorm van ongewenst gedrag, in het bijzonder van agressie, geweld, discriminatie en (seksuele) intimidatie;
- Medewerkers zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en dragen de waarden van de school uit in woord en daad;
- Medewerkers nemen de nodige afstand in acht in hun betrekkingen met individuele leerlingen en houden deze betrekkingen zakelijk en betrokken. Zij maken geen misbruik van de (vertrouwens)relatie die tussen medewerkers en leerlingen bestaat;
- Medewerkers zijn zich in hun omgang met leerlingen bewust van de afhankelijkheid en de machtsongelijkheid binnen de onderlinge verhoudingen met de leerlingen;
- Bestuur en directie zijn zich in hun omgang met medewerkers bewust van de afhankelijkheid en de machtsongelijkheid binnen de onderlinge verhoudingen met de medewerkers;
- Medewerkers en leerlingen dragen er zorg voor dat er geen vermenging van persoonlijke en zakelijke relaties ontstaat;
- Medewerkers vermijden één op één contact met individuele leerlingen in situaties of op plaatsen waarin zij de schijn van (seksuele) intimidatie of machtsmisbruik zouden kunnen oproepen;
- Medewerkers en leerlingen gaan zorgvuldig om met het gebruik van de sociale media;
- Medewerkers en leerlingen spreken elkaar aan en wijzen elkaar op het (mogelijk) voorkomen van ongewenst gedrag.

## Integriteitscode

Van de medewerkers, leerlingen en de ouders wordt verwacht dat zij elke gedraging, die afbreuk doet aan hun integriteit, achterwege laten. Dat betekent niet alleen dat zij handelen in de geest van deze integriteitscode, maar ook dat zij in staat zijn om van geval tot geval risico's in te schatten en situaties te vermijden, waarin de schijn zich tegen hen of tegen de organisatie die zij vertegenwoordigen zou kunnen keren.

Medewerkers en vertegenwoordigers van de scholen doen zaken met anderen op basis van eerlijkheid, vertrouwen en duidelijke afspraken. Zij houden zich aan hun woord. Als een afspraak toch op belemmeringen stuit, leggen zij dat uit. Totdat een nieuwe afspraak is gemaakt, blijft de oude in stand.

## De omgang met relaties, collega's en ouders/leerlingen

- De Vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân wil samenwerkend, maatschappelijk betrokken, klantgericht en professioneel zijn. Dit vereist een correcte, dienstverlenende instelling van de medewerkers in de richting van relaties, collega's, ouders en leerlingen.
- Relaties, collega's, ouders en leerlingen worden altijd met respect behandeld, ongeacht hun politieke overtuiging, religie, etniciteit of afkomst. Hierin passen geen verbale of non-verbale uitingen met een seksistisch of discriminerend karakter. Tijdens werktijden, maar ook buiten werktijd, spreken wij met respect over onze leerlingen, hun ouders, collega's en relaties.
- We gaan zorgvuldig en vertrouwelijk om met informatie over relaties, collega's, ouders en leerlingen. Privacy wordt gerespecteerd, informatie wordt deugdelijk opgeslagen en van de beschikbare kennis wordt geen oneigenlijk gebruik gemaakt.

## Scheiding werk en privé

De Vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân wil bekend staan als een integere organisatie. Om de relatie met relaties zuiver te houden gaan wij uit van een duidelijke scheiding tussen werk en privé. De opdrachtgeversrol wordt niet vermengd met de klantrol. Niet altijd is te voorkomen dat er privécontacten zijn met relaties. Immers, medewerkers en relaties van de school wonen veelal in ons werkgebied. Als er toch dienstverlenende afspraken worden gemaakt tussen een medewerker van de school en een relatie, dan geschiedt dit tegen marktconforme prijzen en onder normale voorwaarden.

- De opdrachtverlening door de Vereniging aan derden gebeurt zorgvuldig en transparant, conform de algemene regels voor aanbesteding. In het bijzonder als het gaat om opdrachtverstrekking aan relaties waarin familieleden of bekenden van medewerkers van de school werkzaam zijn in invloedrijke posities. Deze medewerkers dienen bij het maken van deze afspraken niet betrokken te zijn/worden en dienen de belangenbehartiging over te laten/dragen aan hun collega.
- Het is medewerkers niet toegestaan om bedrijfsmatige activiteiten uit te oefenen voor eigen rekening of voor rekening van derden met behulp van eigendommen van de Vereniging.
- Het is niet geoorloofd dat individuele medewerkers voor zichzelf of voor derden enige vorm van voordeel of voorrang regelen, waar het de dienstverlening van of namens de Vereniging betreft.
- De werknemer handelt conform de CAO-VO wanneer hij overweegt een betaalde nevenfunctie te aanvaarden.
- Als de in het vorige lid bedoelde werkzaamheden naar het oordeel van de werkgever redelijkerwijs in strijd zijn met de belangen van de school, zijn deze niet toegestaan.
- Onbezoldigde nevenfuncties worden door de werknemer niet (langer) bekleed indien deze redelijkerwijs in strijd zijn met de belangen van de school.

## Relatiegeschenken

- De Vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân wil voorkomen dat relatiegeschenken – kunnen – worden gezien als tegenprestatie voor een geleverde c.q. te leveren dienst, bijv. het niet volledig uitonderhandelen van een prijs.
- Het is geen probleem als een medewerker incidenteel een geschenk met een alledaags karakter, zoals een bos bloemen of een fles wijn ontvangt, wanneer dit een uitdrukking van waardering is. Voor een dergelijk geschenk geldt als bovengrens een waarde van € 50,00.
- Relatiegeschenken (w.o. bijvoorbeeld een kerstpakket) dienen beperkt in waarde (maximaal € 50) te zijn en op de werklocatie te worden afgeleverd.
- De Vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân is erop tegen, dat geschenken of uitnodigingen op het privéadres van medewerkers worden aangeboden. Relaties dienen zich aan deze regel te houden. Geschenken die desondanks op een privéadres worden aangeboden zullen, ongeacht hun waarde, op de werklocatie worden afgegeven. De school zal de betreffende relatie in dat geval herinneren aan haar integriteitscode en indien nodig passende maatregelen nemen.

## Tenslotte

Wanneer een medewerker, een collega of een relatie handelt in strijd met deze integriteitscode, dan is dat een ernstige aangelegenheid. Afhankelijk van de ernst van de overtreding zullen maatregelen worden genomen. Deze kunnen zich uitstrekken tot disciplinaire maatregelen tegen medewerkers of tot het verbreken van de samenwerking met een relatie.

Mocht een medewerker van mening zijn dat er niet conform deze code gehandeld is, dan wordt de medewerker verzocht dit te melden bij de directeur of de rector, en indien het een melding betreft en de directeur/de rector partij is, bij het College van Bestuur.

Natuurlijk kan een medewerker zich ook wenden tot een externe vertrouwenspersoon (zie voor contactgegevens de website van de scholen: [www.cgbn.nl](http://www.cgbn.nl), [www.csg-comenius.nl](http://www.csg-comenius.nl), [www.ulbevanhouten.nl](http://www.ulbevanhouten.nl), [www.annamaria.nl](http://www.annamaria.nl))

\*\*\*

Inwerkingtreding	1 december 2017
Vaststelling door College van Bestuur:	26 september 2017
Instemming door GMR:	14 november 2017